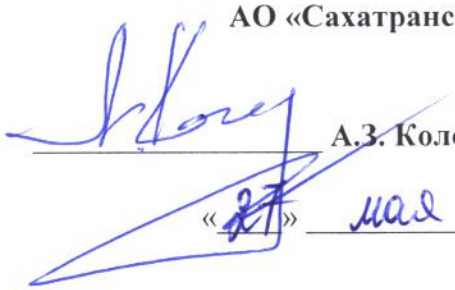
«УТВЕРЖДАЮ»
Генеральный директор
АО «Сахатранснефтегаз»



_____ **А.З. Колодезников**

«27» мая 2021 г.

ПОЛОЖЕНИЕ
о реализации транспортных средств АО «Сахатранснефтегаз»

г. Якутск

Статья 1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение определяет порядок реализации транспортных средств АО «Сахатранснефтегаз» (далее по тексту – Общество) и устанавливает процедуру:

· подготовки транспортного средства к реализации;

· подготовки документации к реализации транспортного средства;

· порядка проведения реализации;

· оформления результатов реализации;

· хранения документации, сопутствующей проведению реализации.

1.2. В рамках настоящего Положения реализуются транспортные средства, принадлежащие Обществу на праве собственности.

1.3. Участниками процедуры реализации транспортных средств могут являться как работники Общества, так и иные физические и юридические лица. Работники Общества участвуют в процедуре реализации транспортных средств на общих основаниях.

1.4. Для соблюдения порядка реализации транспортных средств создается Комиссия по реализации транспортных средств (далее по тексту – Комиссия). Комиссию возглавляет председатель Комиссии. В случае временного отсутствия председателя Комиссии, его функции исполняет заместитель председателя Комиссии. Председатель Комиссии, заместитель председателя Комиссии, члены Комиссии и ответственный секретарь Комиссии утверждаются приказом Генерального директора Общества.

Статья 2. Порядок подготовки транспортного средства к реализации

2.1. Отдел материально-технического снабжения и транспорта Исполнительной дирекции Общества организует проведение технического осмотра транспортного средства (далее по тексту – ТС) по результатам которого составляется акт технического состояния ТС согласно Приложению № 1 к настоящему Положению. Акт технического состояния ТС подписывается председателем и всеми членами комиссии, производившими осмотр ТС. Председатель комиссии и члены комиссии утверждаются приказом Генерального директора Общества. Работник отдела материально-технического снабжения и транспорта Исполнительной дирекции Общества включается в состав комиссии.

2.2. Отдел материально-технического снабжения и транспорта Исполнительной дирекции Общества организует проведение оценки рыночной стоимости ТС, предоставляет в оценочную фирму все необходимые документы для проведения оценки, а также акт технического состояния ТС. Осмотр ТС для проведения оценки проводится по адресу местонахождения ТС. После проведения оценки все необходимые документы на ТС, акт технического состояния ТС, отчет об оценке ТС передаются ответственному секретарю Комиссии.

Статья 3. Мероприятия по подготовке реализации транспортного средства

3.1. Мероприятия по подготовке реализации ТС осуществляются ответственным секретарем Комиссии. Ответственный секретарь Комиссии выполняет следующие организационные мероприятия:

а) выбирает способ закупки (публичное предложение с закрытой формой подачи предложений о цене, открытый аукцион с начальной ценой продажи);

б) формирует пакет документов, необходимый для реализации ТС;

в) организует размещение на официальном сайте Общества извещения о реализации ТС.

3.2. Лица, желающие приобрести ТС вправе произвести предварительный осмотр ТС по адресу, указанному в извещении о реализации ТС. Предварительный осмотр ТС производится

в присутствии работников Общества, ответственных за организацию осмотра ТС. По итогам осмотра ТС составляется акт осмотра технического состояния ТС согласно Приложению № 2 к настоящему Положению.

3.3. Лица, желающие приобрести ТС, заполняют формы Предложения и договора купли-продажи ТС, размещенные на официальном сайте Общества. Конверты с Предложениями передаются ответственному секретарю Комиссии в течение срока, указанного в извещении о реализации ТС. Предложение и договор купли-продажи ТС, подписанные со стороны лица, подавшего Предложение предоставляются в запечатанном конверте по адресу, указанному в извещении с пометкой «Для комиссии по реализации транспортных средств», с указанием наименования, либо ФИО, лица подавшего Предложение.

3.4. Ответственный секретарь регистрирует конверты с Предложениями в журнале регистрации с указанием времени и даты поступления конвертов. Журнал регистрации поступивших конвертов, должен быть прошит, страницы журнала должны быть пронумерованы. Журнал должен содержать следующие сведения:

- номер и дата извещения о реализации транспортных средств;
- дата и время начала и окончания приема предложений на приобретение транспортных средств;
- дата и время поступления конверта ответственному секретарю;
- ФИО, либо наименование лица, подавшего предложение.

Журнал регистрации поступивших конвертов с Предложениями находится и хранится у ответственного секретаря Комиссии.

При проведении процедуры в электронной форме времени и дата поступления заявок фиксируется на электронной площадке. Ведение журнала регистрации в этом случае не требуется.

3.5. Лица, желающие приобрести несколько ТС, заполняют отдельное Предложение и договор купли-продажи на каждое ТС и запечатывают в отдельные конверты.

3.6. Лица, желающие приобрести ТС вправе отозвать Предложение до окончания срока представления Предложений на приобретение транспортных средств.

3.7. Прием конвертов с Предложениями заканчивается в срок, установленный в извещении. По истечении срока, указанного в извещении Предложения не принимаются.

3.8. Комиссия не принимает к рассмотрению частично заполненные, либо не подписанные Предложения. Предложения должны быть поданы в соответствии с формой Предложения, опубликованной на сайте Общества.

3.9. В случае отсутствия Предложений на приобретение ТС из числа реализуемых, по решению Комиссии, ТС может быть выставлено на повторную реализацию. На основании решения Комиссии, при повторной реализации, начальная (минимальная) стоимость ТС может быть снижена от 5% до 20 % от начальной (минимальной) стоимости ТС.

3.10. Заседание Комиссии считается правомочным в случае присутствия более 50 % состава членов Комиссии

3.11. Сведения о лицах, подавших Предложение разглашению не подлежат.

Статья 4. Порядок проведения процедуры публичного предложения с закрытой формой подачи предложений о цене

4.1. Извещение процедуры должно содержать следующую информацию:

- полная характеристика ТС (марка, модель, год изготовления и т.д.);
- начальная (минимальная) цена реализуемого ТС;
- дата, время и адрес места предварительного осмотра ТС;
- дата и время начала и окончания приема конвертов с предложениями на приобретение ТС;

· дата, время и место вскрытия конвертов с предложениями на приобретение ТС;
· дата, время и место подведение итогов процедуры реализации ТС;
· контактные данные ответственного секретаря Комиссии и лиц, ответственных за организацию предварительного осмотра ТС;

Помимо указанной информации, на сайте публикуется форма предложения на приобретение ТС (далее по тексту – Предложение) согласно Приложению № 3 к настоящему Положению, форма договора купли-продажи ТС согласно Приложению № 5 к настоящему Положению.

4.2. Ответственный секретарь Комиссии направляет всем членам Комиссии информацию о дате, времени и месте проведения заседания по вскрытию конвертов, рассмотрению Предложений и принятию решений.

4.3. Ответственный секретарь Комиссии докладывает о количестве поступивших и зарегистрированных конвертов с Предложениями и предоставляет Комиссии журнал регистрации поступивших конвертов.

4.4. Вскрытие поступивших и зарегистрированных конвертов происходит на заседании Комиссии и фиксируется в протоколе заседания Комиссии. Протокол заседания Комиссии ведется ответственным секретарем Комиссии.

4.5. Решение Комиссии принимается на заседании большинством голосов членов Комиссии, присутствующих на заседании. В случае равенства голосов, решающим голосом является голос председателя Комиссии.

4.6. При определении победителя на предоставление права приобретения ТС, Комиссия исходит из следующих критериев:

а) правильность заполнения формы Предложения (форма Предложения должна быть: полностью заполнена, не иметь помарок, исправлений; быть подписанным лицом, подавшим Предложение; предлагаемая стоимость не должна быть меньше начальной (минимальной) стоимости ТС, указанной в извещении).

б) победителем признается лицо, предложившее максимальную стоимость при условии соответствия Предложения пп. а п. 5.7 настоящего Положения.

4.7. Комиссия присуждает победу и предоставляет право приобретения ТС лицу, в Предложении которого указана максимальная стоимость на приобретение ТС. При этом максимальная стоимость на приобретение ТС не должна быть ниже начальной (минимальной) стоимости ТС, указанной в извещении о реализации ТС.

4.8. В случае если несколькими участниками предложены одинаковые стоимости за один и тот же ТС, право приобретения ТС предоставляется лицу, Предложение которого поступило первым. Лицо, Предложение которого поступило первым, определяется путем сверки даты и времени, указанной в журнале регистрации конвертов с Предложениями.

4.9. Все решения, принятые Комиссией, должны быть отражены в протоколе заседания Комиссии.

4.10. Протокол заседания Комиссии ведется ответственным секретарем Комиссии. Все дополнительные материалы, представленные в ходе проведения заседания, передаются ответственному секретарю для приобщения к протоколу.

4.11. В протоколе фиксируются:
· процедура вскрытия поступивших и зарегистрированных конвертов;
· сведения о поступивших Предложениях на реализуемые ТС;
· сведения о лице, которому предоставляется право приобретения ТС;
· сведения о лице, предложившем максимальную стоимость из оставшихся Предложений, но меньшую той, которая предложена победителем;
· обоснование отклонения Предложения, если одно из Предложений было отклонено;
· начальная (минимальная) стоимость ТС;
· стоимость реализации ТС по итогам поданных Предложений;

· принятые решения Комиссии.

4.12. Протокол заседания Комиссии оформляется и подписывается ответственным секретарем и представляется на подпись членам и председателю Комиссии.

4.13. После подписания протокола председателем и членами Комиссии, ответственный секретарь в течение 5 (пяти) рабочих дней направляет уведомление по электронной почте лицам, которым по решению Комиссии предоставляется право на приобретение ТС.

4.14. Договор купли-продажи заключается в течение 10 (десяти) рабочих дней с момента утверждения протокола заседания Комиссии, о чем сообщается в уведомлении о предоставлении права на заключение договора купли-продажи.

4.15. В случае отказа лица, которому предоставлено право приобретения ТС от заключения договора купли-продажи ТС, право приобретения ТС предоставляется лицу, предложившему максимальную стоимость из оставшихся Предложений.

4.16. Лицо, отказавшееся от заключения Договора купли-продажи ТС должно в течение 5 (пяти) рабочих дней с момента направления уведомления направить в адрес ответственного секретаря заявление об отказе от приобретения ТС.

Статья 5. Порядок проведения открытого аукциона с начальной ценой продажи

5.1. Извещение процедуры должно содержать следующую информацию:

· полная характеристика ТС (марка, модель, год изготовления и т.д.);
· начальная (минимальная) цена реализуемого ТС;
· дата, время и адрес места предварительного осмотра ТС;
· дата и время начала и окончания приема конвертов с предложениями на приобретение ТС;
· дата вскрытия конвертов с предложениями на приобретение ТС;
· дата, время и место определения участников аукциона;
· дата, время и место проведения аукциона;
· шаг аукциона (шаг повышения);
· контактные данные ответственного секретаря Комиссии и лиц, ответственных за организацию предварительного осмотра ТС;

Помимо указанной информации, на сайте публикуется форма предложения на приобретение ТС (далее по тексту – Предложение) согласно Приложению № 3 к настоящему Положению, форма договора купли-продажи ТС согласно Приложению № 5 к настоящему Положению.

5.2. Ответственный секретарь Комиссии направляет всем членам Комиссии информацию о дате, времени и месте проведения заседания по вскрытию и определению участников аукциона.

5.3. Ответственный секретарь Комиссии докладывает о количестве поступивших и зарегистрированных конвертов с Предложениями и предоставляет Комиссии журнал регистрации поступивших конвертов.

5.4. Вскрытие и определение участников аукциона происходит на заседании Комиссии и фиксируется в протоколе заседания Комиссии. Протокол заседания Комиссии ведется ответственным секретарем Комиссии.

5.5. Решение Комиссии принимается на заседании большинством голосов членов Комиссии, присутствующих на заседании. В случае равенства голосов, решающим голосом является голос председателя Комиссии.

5.6. Решение об определении участников аукциона, принятые Комиссией, должны быть отражены в протоколе заседания Комиссии.

5.7. Протокол определения участников аукциона ведется ответственным секретарем Комиссии. Все дополнительные материалы, представленные в ходе проведения заседания, передаются ответственному секретарю для приобщения к протоколу.

5.8. В протоколе определения участников аукциона фиксируются:

· процедура вскрытия поступивших и зарегистрированных конвертов;

· сведения о поступивших Предложениях на реализуемые ТС;

· начальная (минимальная) цена реализуемого ТС;

· определения участников аукциона;

· обоснование отклонения Предложения, если одно из Предложений было отклонено;

· принятые решения Комиссии.

5.9. Протокол определения участников аукциона оформляется и подписывается ответственным секретарем и представляется на подпись членам и председателю Комиссии.

5.10. Аукцион проводится в сроки, установленные в извещении о проведении открытого аукциона с начальной ценой продажи.

5.11. В аукционе могут участвовать только претенденты, признанные участниками аукциона или их полномочные представители, имеющие надлежащим образом оформленную доверенность (далее – представители).

5.12. Аукцион проводится аукционистом в присутствии Комиссии и участников аукциона (их представителей). Аукционист выбирается из числа членов Комиссии путем открытого голосования Комиссии большинством голосов.

5.13. Секретарь комиссии непосредственно перед началом проведения аукциона регистрирует явившихся на аукцион участников аукциона (их представителей). В случае проведения аукциона по нескольким лотам, секретарь комиссии перед началом каждого лота регистрирует явившихся на аукцион участников аукциона, подавших заявки в отношении такого лота (их представителей). При регистрации участникам аукциона (их представителям) выдаются пронумерованные карточки

5.14. Аукцион начинается с объявления аукционистом начала проведения аукциона (лота), номера лота (в случае проведения аукциона по нескольким лотам), предмета договора, начальной (минимальной) цены договора (лота), «шага аукциона», после чего аукционист предлагает участникам аукциона заявлять свои предложения о цене договора

5.15. Участник аукциона после объявления аукционистом начальной (минимальной) цены договора (лота) и цены договора, увеличенной в соответствии с «шагом аукциона», установленным извещением, поднимает карточку в случае, если он согласен заключить договор по объявленной цене

5.16. Каждая последующая цена, превышающая предыдущую цену на «шаг аукциона», заявляется участниками аукциона путем поднятия карточек

5.17. Аукционист объявляет номер карточки участника аукциона, который первым поднял карточку после объявления аукционистом начальной (минимальной) цены договора (лота) и цены договора, увеличенной в соответствии с «шагом аукциона», а также новую цену договора, увеличенную в соответствии с «шагом аукциона»

5.18. Аукцион считается завершенным, если после троекратного объявления аукционистом последнего предложения о цене договора ни один участник аукциона не поднял карточку. В этом случае аукционист объявляет об окончании проведения аукциона (лота), последнее и предпоследнее предложения о цене договора, номер карточки победителя аукциона и участника аукциона, сделавшего предпоследнее предложение о цене договора

5.19. Секретарь Комиссии ведет протокол аукциона, в котором должны содержаться следующие сведения:

· месте, дате и времени проведения аукциона;

· сведения об участниках аукциона;

· начальная (минимальная) цена реализуемого ТС;

· последнем и предпоследнем предложениях о цене договора;
· наименовании и месте нахождения (для юридического лица), фамилии, имени, отчестве, о месте жительства (для физического лица) победителя аукциона и участника, который сделал предпоследнее предложение о цене договора;

5.20. Протокол аукциона оформляется и подписывается ответственным секретарем и представляется на подпись членам и председателю Комиссии.

5.21. После подписания протокола аукциона председателем и членами Комиссии, ответственный секретарь в течение 5 (пяти) рабочих дней направляет уведомление по электронной почте лицам, которым по решению Комиссии предоставляется право на приобретение ТС.

5.22. Договор купли-продажи заключается в течение 10 (десяти) рабочих дней с момента утверждения протокола аукциона Комиссией, о чем сообщается в уведомлении о предоставлении права на заключение договора купли-продажи.

5.23. В случае отказа лица, которому предоставлено право приобретения ТС от заключения договора купли-продажи ТС, право приобретения ТС предоставляется лицу, предложившему максимальную стоимость из оставшихся Предложений.

5.24. Лицо, отказавшееся от заключения Договора купли-продажи ТС должно в течение 5 (пяти) рабочих дней с момента направления уведомления направить в адрес ответственного секретаря заявление об отказе от приобретения ТС.

Статья 6. Заключительные положения

6.1. Выше описанные процедуры реализации ТС могут быть проведены в электронной форме в соответствии с Регламентом электронной торговой площадки, на которой размещены.

6.2. Процедуры реализации Обществом ТС не являются торгами и не регулируются положениями ст.ст. 447-449 ГК РФ. Таким образом, указанные в настоящем Положении процедуры реализации бывших в эксплуатации транспортных средств не влекут за собой соответствующего объема гражданско-правовых обязательств.

Приложение № 1 к Положению
о реализации транспортных средств АО «Сахатранснефтегаз»

Форма документа

Акт технического состояния
транспортного средства

г. Якутск «___» _____ 20___ г.

Комиссией, созданной приказом от _____ 20___ г. N _____, в составе:
- председатель – _____ *(должность, ФИО);*
- член комиссии – _____ (*должность, ФИО);*
- член комиссии – _____ (*должность, ФИО).*

Произведено техническое обследование на предмет технического состояния транспортного средства: _____ *(марка, модель), г/н* _____, *VIN* _____, *год выпуска* _____, *пробег* _____, *модель двигателя* _____, *(иные характеристики транспортного средства).*

При осмотре установлено следующее:

N п/п	Наименование узла, агрегата	Техническое состояние	Примечание
1	Кузов		
2	Салон		
3	Двигатель		
4	Рама		
5	Рессоры		
6	Автошины		
7	и т.д.		

Заключение:

_____
_____
_____

Акт составлен в 3 (трех) экземплярах.

Председатель комиссии: _____ _____

Члены комиссии: _____ _____

_____ _____

Приложение № 2 к Положению
о реализации транспортных средств АО «Сахатранснефтегаз»

Форма документа

Акт осмотра
транспортного средства

г. Якутск «___» _____ 20___ г.

Комиссией в составе:
- представитель Продавца – _____ *(должность, ФИО);*
- представитель Продавца – _____ (*должность, ФИО);*
- представитель Продавца– _____(*должность, ФИО).*
- Покупатель - _____*(ФИО).*

Произведен осмотр на предмет технического состояния транспортного средства: _____ *(марка, модель), г/н _____, VIN _____, год выпуска _____, пробег _____, модель двигателя _____, (иные характеристики транспортного средства).*

При осмотре установлено следующее:

N п/п	Наименование узла, агрегата	Техническое состояние	Примечание
1	Кузов		
2	Салон		
3	Двигатель		
4	Рама		
5	Рессоры		
6	Автошины		
7	и т.д.		

Заключение:

_____
_____
_____

Акт составлен в 3 (трех) экземплярах.

_____ _____

_____ _____

_____ _____

Приложение № 3 к Положению
о реализации транспортных средств АО «Сахатранснефтегаз»

Форма документа на процедуру:
публичное предложение с закрытой формой подачи предложений о цене

Генеральному директору
АО «Сахатранснефтегаз»
А.З. Колодезникову

от _____
(ФИО/наименование)

Предложение
на приобретение транспортного средства

1	ФИО/наименование лица, подавшего предложение	
2	Место регистрации, место фактического проживания (для физических лиц). Юридический адрес, почтовый адрес (для юридических лиц).	
3	Паспортные данные, ИНН (для физических лиц). ОГРН, ИНН (для юридического лица)	
4	Номер контактного телефона	
5	Адрес электронной почты	
6	Номер и дата извещения о реализации транспортного средства	
7	Номер лота	
8	Марка, модель, иные характеристики транспортного средства, указанные в извещении	
9	Цена, предлагаемая лицом, подавшим предложение	

Приложение:
Договор купли-продажи транспортного средства, подписанный со стороны лица, подавшего предложение на приобретение транспортного средства на ___ л.

_____ (расшифровка подписи)
(подпись)

Форма документа на процедуру:
открытый аукцион с начальной ценой продажи

Генеральному директору
АО «Сахатранснефтегаз»
А.З. Колодезникову

от _____
(ФИО/наименование)

Предложение
на приобретение транспортного средства

1	ФИО/наименование лица, подавшего предложение	
2	Место регистрации, место фактического проживания (для физических лиц). Юридический адрес, почтовый адрес (для юридических лиц).	
3	Паспортные данные, ИНН (для физических лиц). ОГРН, ИНН (для юридического лица)	
4	Номер контактного телефона	
5	Адрес электронной почты	
6	Номер и дата извещения о реализации транспортного средства	
7	Номер лота	
8	Марка, модель, иные характеристики транспортного средства, указанные в извещении	

Приложение:
Договор купли-продажи транспортного средства, подписанный со стороны лица, подавшего предложение на приобретение транспортного средства на ___ л.

_____ (расшифровка подписи)
(подпись)

Приложение № 4 к Положению
о реализации транспортных средств АО «Сахатранснефтегаз»

Форма документа

Журнал регистрации
предложений на приобретение транспортных средств

Номер и дата извещения о реализации транспортных средств			
Дата и время начала и окончания приема предложений на приобретение транспортных средств			
Рег. номер	Дата поступления конверта с предложением	Время поступления конверта с предложением	ФИО / наименование лица, подавшего предложение

Приложение № 5 к Положению
о реализации транспортных средств АО «Сахатранснефтегаз»

Форма документа

Договор купли-продажи
транспортного средства № _____

г. Якутск «_____» _____ 20___ г.

Акционерное общество «Сахатранснефтегаз», именуемое в дальнейшем «Продавец», в лице Генерального директора Колодезникова Алексея Засимовича, действующего на основании Устава, с одной стороны, и
_____, именуемое в дальнейшем «Покупатель», с другой стороны, далее совместно именуемые – «Стороны», заключили настоящий договор купли-продажи транспортного средства (далее по тексту – Договор) о нижеследующем:

1. Предмет договора

1.1. По настоящему договору Продавец обязуется передать в собственность Покупателя транспортное средство _____ *(марка, модель), г/н* _____, *VIN* _____, *год выпуск* _____, *модель двигателя* _____, *пробег* _____ *(иные характеристики)* согласно ПТС _____, а Покупатель обязуется оплатить и принять транспортное средство за цену, предусмотренную настоящим Договором.

2. Цена и порядок расчетов

2.1. Стоимость транспортного средства, указанного в п. 1.1. настоящего Договора, составляет _____ (_____) рублей.

2.2. Покупатель обязуется в течение 5 (пяти) дней с момента подписания настоящего Договора перечислить на расчетный счет Продавца стоимость транспортного средства, указанного в п. 2.1. настоящего договора.

3. Права и обязанности сторон

3.1. Продавец обязан:

3.1.1. Передать транспортное средство в собственность Покупателя в течение 2 (двух) дней с момента исполнения Покупателем обязательства по оплате стоимости транспортного средства согласно п. 2. настоящего Договора.

3.2. Покупатель обязан:

3.2.1. Оплатить транспортное средство в порядке и сроки, предусмотренные настоящим Договором.

3.2.2. Принять транспортное средство в течение 2 (двух) дней с момента исполнения обязательства по оплате стоимости транспортного средства согласно п. 2. настоящего Договора.

3.2.3. Приемка транспортного средства осуществляется Покупателем путем самовывоза по адресу: г. Якутск, ул. _____.

3.2.4. Произвести регистрацию транспортного средства в органах ГИБДД на свое имя в течение 10 (десяти) дней с момента подписания настоящего Договора.

4. Ответственность сторон

4.1. За невыполнение или ненадлежащее выполнение обязательств по настоящему договору Покупатель и Продавец несут ответственность в соответствии с действующим законодательством РФ.

4.2. В случае нарушения Покупателем обязательств, предусмотренных п. 3.2.1., п. 3.2.2. и п. 3.2.4. настоящего Договора, Продавец вправе начислить неустойку в размере 0,1 % от стоимости транспортного средства за каждый день просрочки.

4.3. Взыскание любых неустоек, штрафов, пеней, процентов, предусмотренных законодательством РФ и (или) настоящим договором, за нарушение любого обязательства, вытекающего из настоящего договора, не освобождает стороны от исполнения такого обязательства в натуре. При этом, в случае если в результате нарушений одной из сторон любого из обязательств, вытекающих из настоящего договора, другой стороне были причинены убытки, последняя имеет право взыскать со стороны, нарушившей обязательство, указанные убытки в полном объёме.

5. Разрешение споров

5.1. При возникновении споров, требований и (или) претензий по вопросам, предусмотренным настоящим Договором, Стороны обязуются предпринять все возможные и разумные меры для урегулирования их путем переговоров.

5.2. Все неразрешенные споры, требования и (или) претензии, возникающие из настоящего Договора подлежат рассмотрению в судебном порядке по месту нахождения Продавца.

5.3. Настоящий Договор регулируется в соответствии с законодательством Российской Федерации.

6. Прочие условия

6.1. До подписания настоящего Договора Покупателем произведен осмотр транспортного средства, что подтверждается актом осмотра транспортного средства (Приложение № 1 к настоящему Договору).

6.2. Право собственности на транспортное средство переходит от Продавца к Покупателю с момента подписания настоящего Договора. Настоящий Договор имеет силу акта приема-передачи. После подписания настоящего Договора, стороны не имеют каких-либо претензий друг другу относительно технического состояния транспортного средства. С момента подписания настоящего Договора Покупатель несет риск случайной гибели, потери либо повреждения транспортного средства, а также в полном объеме несет расходы по уплате налогов, сборов, штрафов, предусмотренных действующим законодательством РФ.

6.3. Любые соглашения сторон по изменению и/или дополнению условий настоящего договора имеют силу в том случае, если они оформлены в письменном виде в форме дополнительного соглашения, подписаны сторонами договора и скреплены печатями сторон

6.4. По всем вопросам, не нашедшим своего решения в условиях настоящего договора, но прямо или косвенно вытекающим из отношений сторон по нему, Стороны руководствуются нормами и положениями действующего законодательства РФ.

6.5. Настоящий договор составлен в 3 (трех) экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу.

6.6. Договор вступает в силу с момента подписания его Сторонами и действует до полного исполнения сторонами своих обязательств.

Приложения к настоящему Договору:

1. Акт приема-передачи транспортного средства.
2. Акт осмотра транспортного средства.

7. Реквизиты Сторон

Продавец	**Покупатель**
АО «Сахатранснефтегаз» Юридический адрес: 677027, РС (Я), г. Якутск, ул. Кирова, 18, Блок «В», офис 501. Почтовый адрес: 677027, РС (Я), г. Якутск, ул. Кирова, 18, Блок «В», офис 501. Тел.: 8 (4112) 46-02-01 E-mail: info@aostng.ru ОГРН: 1031402073097 ИНН: 1435142972 КПП: 546050001 БИК: 040507871 р/с: 40702810546640000007 к/с: 30101810300000000871 в Дальневосточном филиале ПАО «Росбанк», г. Владивосток	Паспортные данные: Место регистрации: ИНН: СНИЛС: Реквизиты л/с:
Генеральный директор	
_____ **А.З. Колодезников**	_____ _____
М.П.	**М.П.**

Приложение № 1
к Договору купли-продажи транспортного
средства № _____ от «____» _____ 20___ г.

АКТ
приема-передачи транспортного средства

г. Якутск «_____» _____ 20____ г.

Акционерное общество «Сахатранснефтегаз», именуемое в дальнейшем «Продавец», в лице Генерального директора Колодезникова Алексея Засимовича, действующего на основании Устава, с одной стороны, и _____, именуемый в дальнейшем «Покупатель», с другой стороны, далее совместно именуемые «Стороны», составили настоящий акт приема-передачи транспортного средства о нижеследующем:

В соответствии с Договором купли-продажи транспортного средства № _____ от _____ г. (далее – Договор) Продавец передает, а Покупатель принимает следующее транспортное средство: _____ *(марка, модель), г/н* _____, *VIN* _____, *год выпуск* _____, *модель, номер двигателя* _____, *пробег* _____ *(иные характеристики согласно ПТС).*

Паспорт транспортного средства (ПТС): серия _____, N _____, выдан _____, дата выдачи _____.

Идентификационные номера транспортного средства сверены. Техническое состояние, комплектность транспортного средства соответствуют условиям Договора.

Продавец передал Покупателю следующие документы на транспортное средство: _____.

Акт вступает в силу с даты его подписания и составлен в трех экземплярах, имеющих равную юридическую силу.

Реквизиты Сторон

Продавец	**Покупатель**
Генеральный директор **АО «Сахатранснефтегаз»**	
_____ **А.З. Колодезников**	_____ _____
М.П.	**М.П.**